

2024年6月13日

国立大学法人筑波大学人間系長
野呂 文行（公印省略）

教員の公募について

本学人間系では、下記により教員を公募いたします。

記

1. 職名及び人員 教授もしくは准教授 1名
※職位については業績審査の上、決定いたします。
2. 所属 人間系
3. 専門分野 障害科学
4. 勤務場所 茨城県つくば市天王台1-1-1 筑波大学筑波キャンパス
5. 主たる担当等
 - (1) 人間総合科学学術院総合戦略本部デザイン部門の業務
(上記業務を主とする。デザイン部門は、国内外の先進事例の情報収集、国際連携強化、教育DXの拡充を進め、社会連携・学際連携・国際連携を基盤とした大学院教育をデザインし、学位プログラムの充実・統廃合・創出を牽引する役割を担う。)
 - (2) 人間系における専門領域の研究
 - (3) 下記教育組織における授業
 - ・人間総合科学学術院人間総合科学研究群障害科学学位プログラム（博士前期課程）：障害科学研究法Ⅰ、他
 - ・人間総合科学学術院人間総合科学研究群障害科学学位プログラム（博士後期課程）：障害科学研究実践法、他
 - ・人間学群障害科学類：障害科学Ⅰ、障害科学Ⅱ、他
 - (4) 上記の担当組織での管理・運営等
6. 応募資格
 - (1) 博士の学位を有すること。
 - (2) 国内外の高等教育に関する知見もしくは大学院教育の制度設計や改善に関する経験を有すること。
 - (3) 障害科学に関する優れた研究業績を有すること。
7. 任期 着任日から2028年3月31日まで
8. 採用予定日 2024年12月1日以降できるだけ早い時期
9. 給与・待遇 基幹年俸制を適用
※給与・処遇については、国立大学法人筑波大学規則集の下記項目を参照のこと。
<https://www.tsukuba.ac.jp/about/disclosure-ho-kisoku/s-02/>
(国立大学法人筑波大学本部等職員の給与に関する規則)
専門業務型裁量労働制を適用（所定の勤務時間は1日7時間45分、週5日勤務で週38時間45分を基本とし、始業・終業の時刻及び休憩時間の変更を弾力的に運用することを当該職員の裁量に委ねる。）
各種手当（通勤、扶養、住居）支給
各種保険（文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金）、雇用保険、労災保険）加入
10. 応募書類
 - (1) 履歴書（本学所定様式）
 - (2) 研究業績目録（本学所定様式）
 - (3) 全研究業績目録（本学所定様式）
 - (4) 教育・実技・実務等業績目録（本学所定様式）
 - (5) 教育・研究の計画及び抱負（本学所定様式：教育・研究に加えて、「3.学術院総合戦略本部

デザイン部門における業務について」も記載すること。)

(6) 「みなし輸出」管理に関する特定類型自己申告書（本学所定様式）

(7) 応募資格(2)に該当する実績の記録（様式任意）

(8) 上記(2)の抜刷又はコピー

※応募書類(1)～(6)のファイル及び記入例・記入要領は、筑波大学人間系ホームページ
<https://www2.human.tsukuba.ac.jp/> の「教員公募書類」【研究業績に重点を置いた人事】
からダウンロードのこと。

※記入例・記入要領に基づき作成のこと。

11. 選考方法 書類による選考ののち、書類選考合格者については対面、又は、オンラインによる面接を行います。

※書類選考合格者には、面接日程等について連絡します。

※面接に係る交通費等は自己負担とします。

12. 応募締切 2024年7月17日（水）必着

13. 提出先 〒305-8572 茨城県つくば市天王台1-1-1 筑波大学人間エリア支援室総務係

※応募書類は、封筒の表に「教員公募応募書類（障害科学）在中」と朱書きし、必ず簡易書留で郵送してください。

※応募書類は返却いたしません。応募書類（8）を返却希望の場合にはその旨明記し、必ず切手・返却用封筒を同封してください。

14. 問い合わせ先 筑波大学人間系 米田宏樹

電子メール：third-kobo@human.tsukuba.ac.jp

15. 備考

- ・本学は、子育てサポート企業等として厚生労働大臣の認定（くるみん認定）を受けています。
- ・本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人筑波大学安全保障輸出管理規則」を定め、「みなし輸出」管理に関する特定類型自己申告書の提出を求めています。